初级帮助

原文管理界面介绍

原文管理 图文说明

九州档案

版权所有 北京九州科源科技发展有限公司 保留一切权利。 非经本公司书面许可,任何单位和个人不得拷贝本文档部分或全部内容作为商业用途。 官方网址: http://www.9zda.com

] 内容概述

本文档内容定位为刚开始使用系统的初级用户。

2 <u>什么是原文</u>

介绍如何浏览档案数据详细信息。

3 原文支持的格式

原文支持那些格式,建议原文格式。

4 原文管理界面

介绍原文管理界面布局。

5 原文浏览方式

介绍原文界面的三种浏览方式。

什么是原文

返回目录

"原文"又称为"电子文件",在档案管理过程中,你可以将"扫描文件"或"电子文件" 加入到系统中,可以在系统中直接浏览原文,无需到库房去翻阅纸质文件。

3 原文支持的格式

返回目录

系统支持格式如下

文档类: pdf、doc、docx、xls、xlsx、ppt、pps、pptx、txt、wps、dwg 等; 图片类: jpg、png、bmp 等; 音视频: mp3、mp4、wav、mov、avi、flv等;

系统默认不限制原文上传格式,如需要限制上传格式,进入页头上的系统设置中,在"原文上 传类型"选项中,选择不限制上传格式后保存即可。

建议原文上传格式

文档:建议文档上传使用档案标准 PDF 格式,标准的 PDF 格式原文可以在系统中直接浏览,电脑上无需安装 PDF 浏览软件,非 PDF 格式文档需要使用"原格式"浏览;

视频: 建议视频上传使用标准 MP4 格式, MP4 格式视频可以在系统中直接播放,非 MP4 格式视频需要使用"原格式"播放;

音频: 建议音频上传使用标准 MP3 格式, MP3 格式音频可以在系统中直接播放,非 MP3 格式音频需要使用"原格式"播放;



返回目录

选择一条数据单击"原文"按钮打开"原文管理界面",如下图所示:

14 At	datable for sm		-	idente del territori		trum kirstrada		Talk Of an	40.45 CT-00	ng dala minuna dala minuta dala	morecal	9 FUNINUSSE	ųų,	Lessi L
計算理	月日官理		9150 473h	須叶 白茶味言	*9/417 東立 -	第四 日来洗	म । = क	換管理	机料管理					
座门本	±× %#	原文	部门名称:	1844 1844	日田年家	■A mA	保管期限:	件导令	40ml 70ml 文号 0	超20mm/0mm/0mm/0mm/0mm/0mm/0mm/0mm/0mm/0mm		文件形成时间。	页数≑	奏任者
RI DC						百 文 -								
2 文书档题	8	1 🗌 0	办公室	9ZDA-2018-BGS-D10-	0001 2018		3期10年	0001	九州查李[2018]001号	数据说明:下为系统初始化快速帮助,使用时选择全部数据单	击删除按钮即可删除。	20180422	10	九州档
一首	化方法整理	2 🗌 0	の公室	9ZDA-2018-BGS-D10-	0002 2018	归档年月	(第10年	0002	九州查李[2018]002号	怎样查看详细数握信息? 就伝双由任意数据,可以查看详细数	握信息。	20180422	10	九州档
> 🦷 侍父	施方法整理 (案巻)	3 🗹 18	办公室	9ZDA-2018-BGS-D10-	0003 2018	办公室	煌期10年	0003	九州暨字[2018]003号	在哪里查询档案?在当前数据刘选界面标题栏与数据区中间有 内容即可查询。	一行智能检索区,输入	20180422	5	九州档
■ 科技相關	R	4 🗌 0	の公室	9ZDA-2018-BGS-D10-	0004 2018	办公室	定期10年	0004	九州查李[2018]004号	在哪里查询档案?在工具栏上面点由查询按钮,输入查询内容	,查询档案。	20180422	5	九州档
基建相關	2	5 🗌 0	办公室	9ZDA-2018-BGS-D10-	0005 2018	办公室	建期10年	0005	九州重字[2018]005号	在哪里查询档案? 单击一级荣单右侧的查询按钮, 会发现更多 后, 单击进入档案系统可以返回。	的查询方式,进入查询	20180422	5	九州档
■ 照片档案	8	6 🗌 0	档實室	9ZDA-2018-DAS-D30-	0001 2018	档案室	定期30年	0001	九州助李[2018]001号	怎样录入档案数据? 单击工具栏上的创建按钮,按照实际档案	录入后保存即可。	20180422	10	九州相
🗌 승计相同	5	7 🔲 0	档案室	9ZDA-2018-DAS-D30-	0002 2018	档案室	定期30年	0002	九州助李[2018]002号	如何修改数据? 选择一条数据,单击传改按钮,修改完成后保	存即可。	20180422	10	九州档
📕 实物相關	2	8 🗌 0	档案室	9ZDA-2018-DAS-D30-	0003 2018	档案室	定期30年	0003	九州助李[2018]003号	如何增加电子文件?选择一条数据,单击原文下拉莱单的加原	文、増加电子文件。	20180422	10	九州相
		9 🗌 0	档卖室	9ZDA-2018-DAS-D30-	0004 2018	档案室	定期30年	0004	九州助李[2018]004号	如何浏览加入的电子文件? 远择数据,单击原文按钮,既可以 式文件,可以直接浏览,其他格式单击原格式列浏览。	浏览原文。推荐PDF格	20180422	10	つ九州相
		10 🗌 0	档案室	9ZDA-2018-DAS-D30-	0005 2018	档案室	定期30年	0005	九州助李[2018]005号	如何在录入过程中加原文? 在录入界面录入一条数据并保存后 加原文按钮增加原文。	, 直接单击录入界面的	20180422	10	九州相
		11 🗌 0	档卖室	9ZDA-2018-DAS-D30-	0015 2018	档案室	定期30年	0015	九州助李[2018]001号	怎样录入档案数据? 单由工具栏上的创建按钮,按照实际档案	录入后保存即可	20180422	10	九州相
		12 🗌 0	技术部	9ZDA-2018-JSB-Y-0	2018	技术部	秋久	0001	九州技字[2018]001号	录入小技巧,复制录入:可以选择任意一条已经录入的数据, 全复制已远择的数据,在此基础上进行录入。	在单击创建时,可以完	20180422	5	九州档
		13 🗌 0	技术部	9ZDA-2018-JSB-Y-0	2018	技术部	永久	0002	九州技夺[2018]002号	最入小技巧,空白状态重新最入:不选择任何数据,单击创建 空白的,最入后保存,	按钮,所有录入项都是	20180422	5	九州档
		14 🗌 0	技术部	9ZDA-2018-JSB-Y-0	2018	技术部	永久	0003	九州技字[2018]003号	录入小技巧,不過出数据录入界面, 连续增加保存时, 部分数 设置了值基础, 会目动继承上一条数据的值。	握内容在初始化时已经	20180422	5	九州档
		15 🗌 0	技术部	9ZDA-2018-JSB-Y-0	2018	技术部	永久	0004	九州技李[2018]004号	修改小技巧,连续修改: 在选择一条数据,单击修改并保存后 上一条或下一条,可以连续修改数据。	,通过数据录入界面的	20180422	5	九州档
		16 🗌 0	技术部	9ZDA-2018-JSB-Y-0	2018	技术部	永久	0005	九州技字[2018]005号	推荐使用提购或者谷歌浏览器,其他游览器如旧11、火狐、36 到显示有细小差异,不影响使用。	0也可以使用,但在个	20180422	10	九州档

									Θ	- 0 ×
\leftrightarrow \rightarrow	C localhost:8081/index?sysl	ogid=db4983c26b52475b9bbd1	7e8a39fd9ff							☆ :
原文	 原文管理窗口 							5		
關文加解	東 清輸入注释內容 主 重 平	全赤号 九州福岡 最 第2DA-2018-BC 百 92DA-2018-BC 回 部门名称	1 年度 iS-D10- 保管期限 電級	2018 定職10年 内部	当前 普遍陶陶室:在当前数据浏览界面标题					
	原文列表 原格式	增加 删除 上移 下	修下载 打印 上一页	下	◎□□ 工具栏菜单	缩略 列表 自	2 #			
+	1, 001-1.jpg jpg									
	2, 002.jpg jgg									
	4 002-2.jpg jgg	10 Jet 40 to March 45			Constraint State and the Party	and the state of the second second	and a fide and a fide			
	5, 002-3.jpg jgg	4010 1000 10 m 1320	WENDO MIRRIES							
T	6, 002-4.jpg jpg	10 00								
\downarrow	7, 002-5.jpg jpg									
	8. 紅色图网-红色背景下的 光芒.jpg jpg	001-1.jpg	002.jpg	002-1.jpg	002-2.jpg	002-3.jpg	002-4.jpg	002-5.jpg	红色图网-红色背景下	
←	9. 已上传 帮助文档说明 pdf									
\rightarrow	10 巴上传_序号02_查看详细 odf									
	数据信息.pdf 巴卜传 序号03 通过智能	pdf	pdf	pdf	pdf	pdf	pdf	pdf	pdf	
	11、查询快速查询档案.pdf Rdt	PDF	PDF	PDF	PDF	PDF	PDF	PDF	PDF	$\overline{U_i}$
	12. (查询附案) .pdf pdf	1 17 1							1.01	0.
	13. (東京帝宗) odf									
	14、巴上传,序号06_如何录入 pdf	巴上传_帮助文档说明	日上传」序号02_查	巴上传_序号03_通	日上传,序号04_卡	日上传_序号05_查	日上传」序号06_如	巴上传_序号07_如	日上他,序号08_如	
	日本Alacate.pdf 15 巴上传_序号07_如何停改 odf								~10	
LB	数据.pdf	ndf	ndf						9r	
	10. 电子文件.pdf 201	10000							2	
	17、(电子文件).pdf pdf	PDF						N.		
1177	18、 日上传_序号10_在录入档 	Contraction of the local distribution of the				原文浏览区		111.		
野								N		
T		Cartero 12 - Societaria	tarde re_rent o_tard							
具	原文列表						137			
栏							1960.			
							X.).			
							1			
文	(件名:	当前位置: 文件体积:	像素: 分辨面: 上	传日期:						

打开"原文管理窗口",窗口布局如下图所示:

原文注释区:可以对每个原文进行注释; 著录信息:是当前原文的条目数据摘要信息; 竖状工具栏:与原文工具栏菜单功能相对应;



5 原文浏览视图

返回目录

原文有三种浏览视图,分别是缩略、列表、经典,进入时默认为缩略模式,如下图所示:

/x 4	九州档案信息管理平台 → → C ① localhost:8	081/index?s	syslogid=	397db497(068d471	9b5677	c6580dd	202																Θ	-	•	× :
			,																					用户信息	1: 1880	1976	
*	<mark>九州档案</mark> - Right & Rig	K6.7 (631.0)	数日	字档案作	自息管	理平台	台													566 12	8	界面的	<u>a</u>	<u>ش</u> [1	<u>ت</u> لك	<u>1</u>
J	原文 🕑																				63		G	B	♥		×
	 原 資輸入注释内容 文 注 释 		著录信息	全市号 档 号 部()名称	9ZDA	九州档道 -2018-BG 0003 办公室	8 55-D10-	年保営業	麗 朝限 级	21 近期	018 月10年 9部	8	在哪	里查询档案? 在当前	数振刘治界	際面标靈栏与数据区中间有一行會	智能检索区。	输入内容即可查询。									
	原文列表	原格式	增加	激除	上移	下移	下號	打印	上一页	下一页	1-%	下一条	退出	1		缩略 列表	经典										
$\begin{array}{c} + \\ - \\ + \\ + \\ + \\ + \\ \end{array}$		ing ing ing ing ing ing ing ing ing ing		001-1jp PDF	9 pdf		002. PI	ipg pdf		0	02-1.jpg PDF	dr.		002-2jpg pd PDF	2	002-3.jpg pdf PDF		002-4jpg pdr PDF		002-5.jpg pdf PDF		siem?	s-steri PDF	EF-	Ó	n	
88,	12. 查询 (查询附 室).pdf 日上传,序号05,重 13. 松窗 (更多音	edf 10	e	上传_帮助文件	当晚明		已上传」序	₿02_童		E.L#	·序号03	.a.,		已上传_序号04	e	已上传_序号05_查		已上传_序号06_如	e	已上 传 _序号07_如		BL	序号08_	\$B			
		利 edf 利 edf 利 edf 利 edf 和 edf 和 edf 来 相	Ē	PDF	pdf 9_31		PI Elé,*	pdf)F €10_在									ţ	T.MAN	*	NN	24	~					
	文件名:		当前位到	E	文件体积:		余辰:	分别率:	LE	传日期:																	

单击"列表"或"缩略图"浏览原文,如下图所示:



	九州精変信載	管理平台 ×	1 finday2	usloold-	207db4070	0004710556774	5004452-2	2										Θ	-	o ×
~	700	Tocalitoscada	Trinuexis	ysiogiu-	597 UD497 C	10804719030770)5800052C2	3										田白信	A) 12884	н : 1998
8	【九州档案 Samer And Teledag		K6.1 157878	數	字档案值	息管理平台									BAR OM	993	110386	ا ش	1	ني را لك
J	原文 🕜															0 0		E	Þ	□ ×
	原 交 注释	注释内容		著录信息	全赤号 枯 号 部门名称	九州档案 9ZDA-2018-BGS 0003 办公室	-D10- स	度 (管利用 1 级	2018 定期10年 内部	题名	在哪里查问档案?在1	自動数据浏览界面标题栏与数据区中	间有一行智能检索区, 能入内容	a即可查询。						
	🔲 🙉	又列表	原格式	增加	制除	上修 下修	下數 打印	上一页	下一页上一条	下一条	退出	缩略	列表 经典							
+	1. 001	I-1.jpg	jeg			原文名称			原文與型		原文体积(KB)	尺寸(優素)	28C#/000	上传日期			2	東文注释		
1.	2. 002	2.jpg	jpg	1 00	1-1.jpg				jpg		676	1980 x 1114	9	18/5/26.08:58:48						
-	3, 002	2-1.jpg	jp9	2 00	2.jpg				jpg		723	1980 x 1114	? 列录	18/5/26.08:58:49						
	4, 003	2-2.jpg	jaa	3 00	2-1.jpg				jpg		663	1980 x 1114	9	18/5/26.08:58:49						
1	5, 002	2-3.jpg	jaa	4 00	2-2.jpg				jpg		622	1980 x 1114	9	18/5/26.08:58:49						
	6, 002	2-4.jpg	ina	5 00	2-3.jpg				jpg		574	1980 x 1114	96 x 96	2018/5/26.08:58:50						
+	7. 002	2-5.jpg	j89	6 00	2-4.jpg				jpg		474	1980 x 1114	96 x 96	2018/5/26.08:58:50						
100	8. 59	自動利-紅色質量	jgg	7 00	2-5.jpg				jpg		463	1980 x 1114	96 x 96	2018/5/26.08:58:50						
÷	D . B	上传一帮助文档说		8 %I1	色图网-红色背	桌下的光芒。jpg			jpg		1197	5906 x 4169	300 x 300	2018/5/26.08:58:52						
\rightarrow	9. 明_	20180520.pdf	Rat	9 E.	上传_帮助文档	前明_20180520.pdf			pdf		671			2018/5/26.10:01:08						
	10. 8	L传_序号02_查看 B附据信目 ndf	pdf	10 E.	上传_序号02_5	查看详细数据信息.pdf			pdf		811			2018/5/26.10:01:08					.0	P
	E	上传_序号03_通过		11 B.	上传_序号03_	通过智能查询快速查询	档案.pdf		pdf		1381			2018/5/26.10:01:08				C	5	
	🗹 11、智能	经查询快速查询档	Rdf	12 E.	上传_序号04	卡片查询 (查询档案)	.pdf		pdf		984			2018/5/26.10:01:05				AF		
	×.	bdf F/é 库尼OA 非社		13 E.	上传_序号05_	查询档案 (更多查询)	.pdf		pdf		1052			2018/5/26.10:01:05			$-\Delta$	0		
88	12. 查试	日(登場相	pdf	14 E.	上传_序号06_1	如何录入档案数据.pdf			pdf		842			2018/5/26.10:01:10			10			
	室)	.pdf		15 B.	上传_序号07_	如何修改数据.pdf			pdf		769			2018/5/26.10:01:10		0				
	13 #3	上傳_序号05_查阅 (要名音	odf	16 B.	上传_序号08_	如何增加电子文件.pdf			pdf		1940			2018/5/26.10:01:10		12				
TB.	询)	.pdf		17 E.	上传_序号09_	刘讫原文 (电子文件)	.pdf		pdf		1256			2018/5/26.10:01:11		N.				
_	14. 8	上传_序号06_如何	Rdf	18 E.	上传_序号10_	在最入档室过程中加度	t文.pdf		pdf		740			2018/5/26.10:01:11	De.					
	日 15、保留 16、定計 16、電計 17、原5 (牛) 18、八年 文。	(使) 序号の5 加同 (数選集 pdf 上使) 序号の8 加同 即電子文体 pdf 上使) 序号の8 加同 即電子文体 pdf 上使) 序号の9 別流 之(電子文 , pdf 上体) 序号10 正景 当載过程中加原 odf	Radf Radf Radf Radf										n	MALEN	10					
	文件名:			当前位	R: :	文件体积: (齋: 分辨	壑: 上	传日期:											



更多帮助与使用技巧请登录九州档案官网: www.9zda.com。