

快速入门

如何录入档案数据

系统初始化数据附属图文说明

版权所有 北京九州科源科技发展有限公司 2018。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得复制本文档内容作为商业用途。

官方网址：<http://www.9zda.com>

1 内容概述

本文档为档案管理中快速帮助信息附属说明文档。

也可以作为独立的入门帮助文档，请忽略本文档第一页内容。

数据位置索引：档案管理-文书档案-简化方法整理	
序号	6
档号	9ZDA-2018-DAS-D30-0001
文号	九州助字[2018]001号
题名	怎样录入档案数据？单击工具栏上的创建按钮，按照实际档案录入后保存即可。

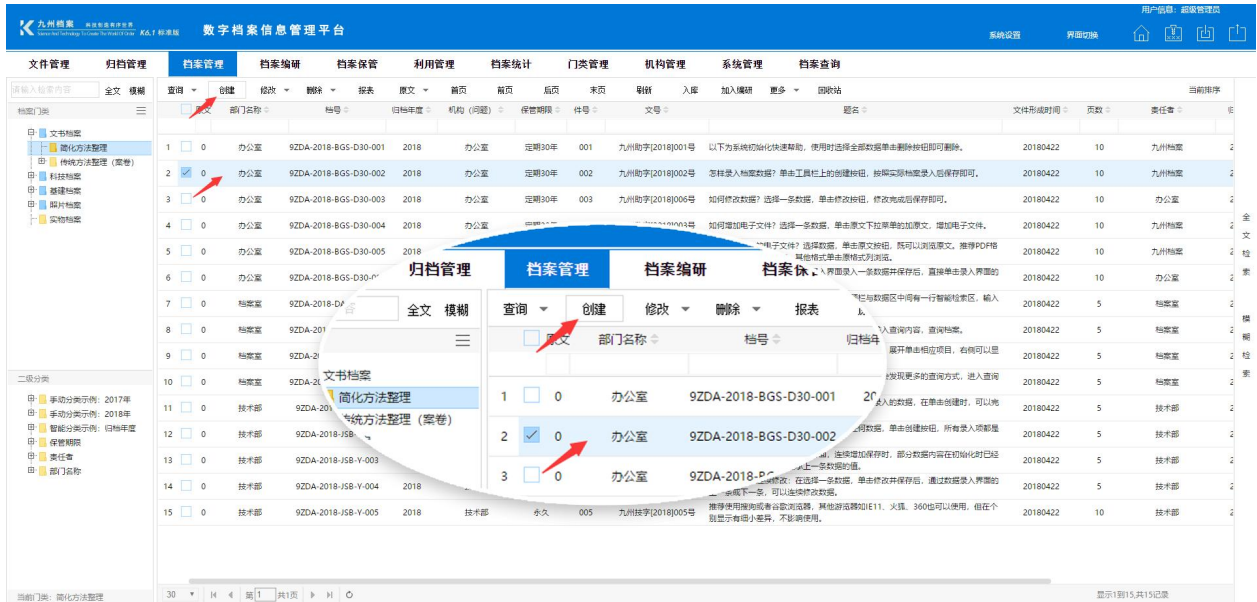


如何录入档案数据

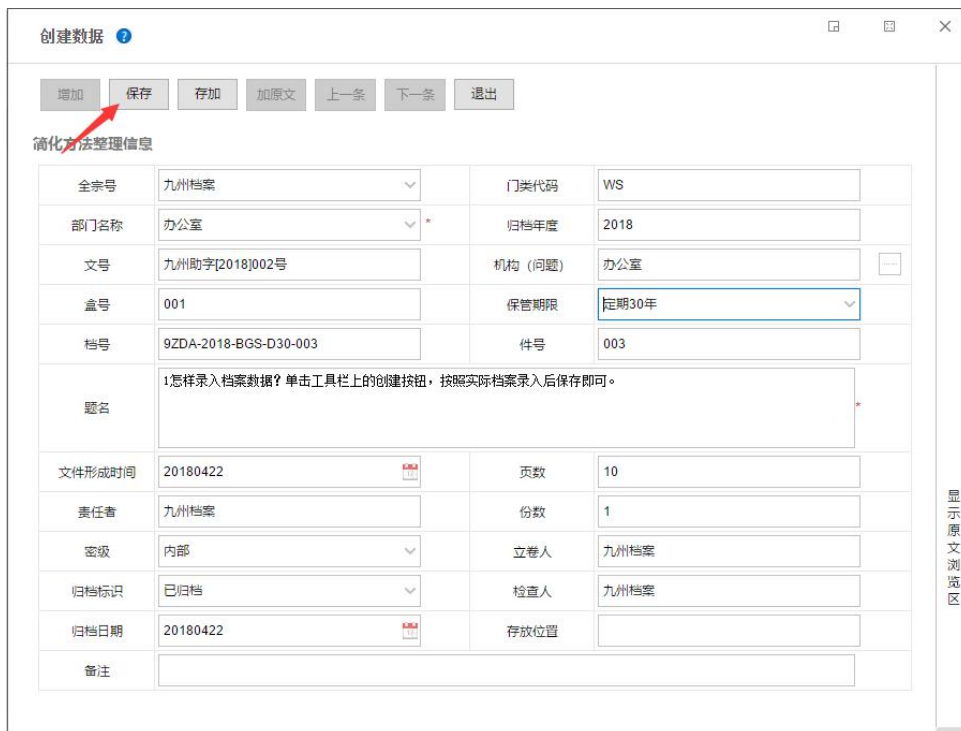
录入档案数据基础操作。

2 如何录入档案数据

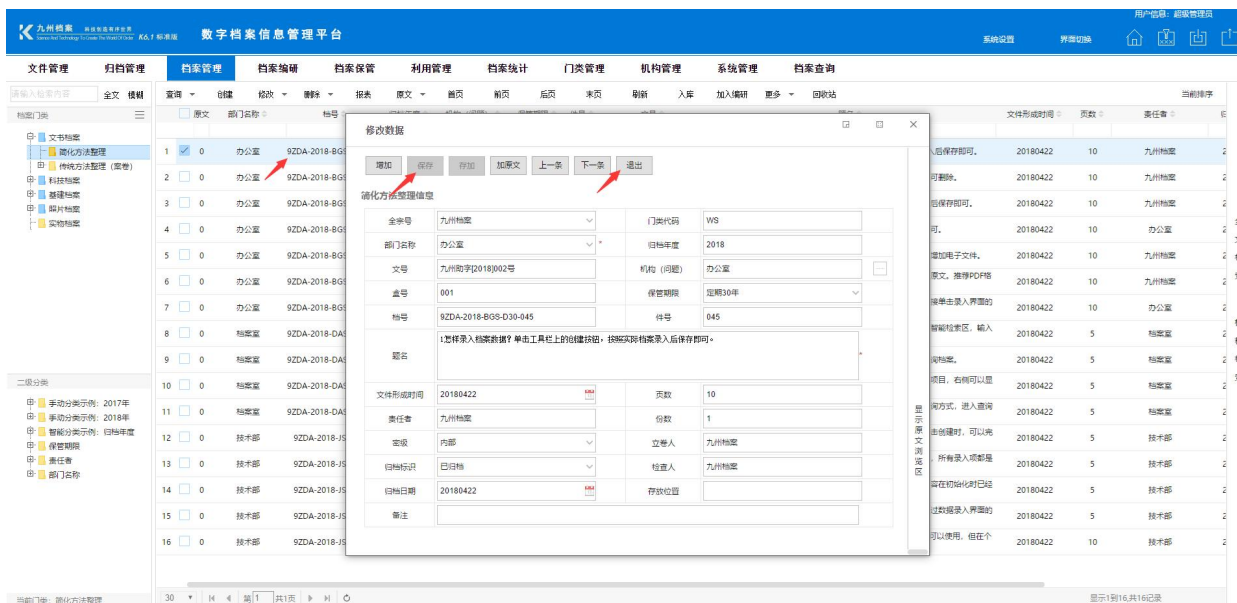
1、进入系统，默认为档案管理界面，如下图，选择任意数据，点击“创建”按钮。



2、录入完毕后“保存”即可，如下图。



3、保存后，在录入窗口后面的“数据浏览界面”可以看到新增的数据，如下图。



4、单击“退出”按钮退出“数据录入界面”，或者单击“增加”按钮继续“增加”数据。

更多帮助与使用技巧请登陆九州档案官网网址：www.9zda.com。