

应用技巧

数据录入（值继承）

数据录入应用技巧 图文说明

版权所有 北京九州科源科技发展有限公司 保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得拷贝本文档部分或全部内容作为商业用途。

官方网址：<http://www.9zda.com>

1 内容概述

本文档内容定位为刚开始使用系统的用户。

2 数据录入（值继承）

介绍数据在录入过程中，哪些字段为值继承。

3 如何设置值继承

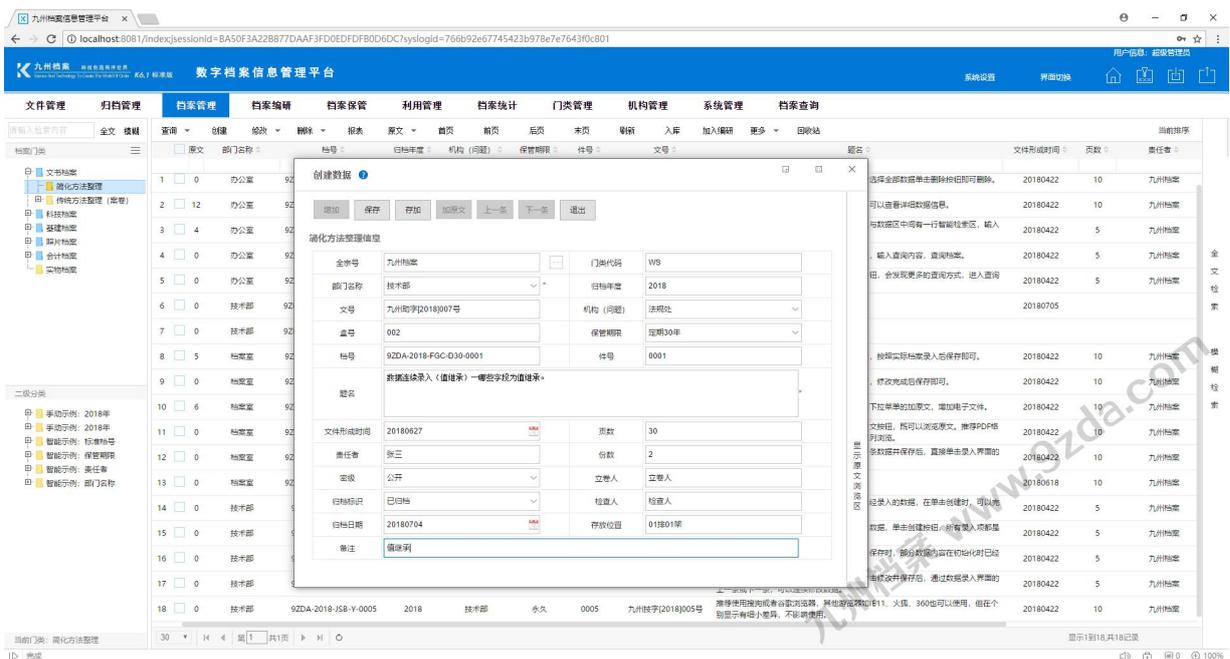
字段值继承的详细设置。

2 数据录入（值继承）

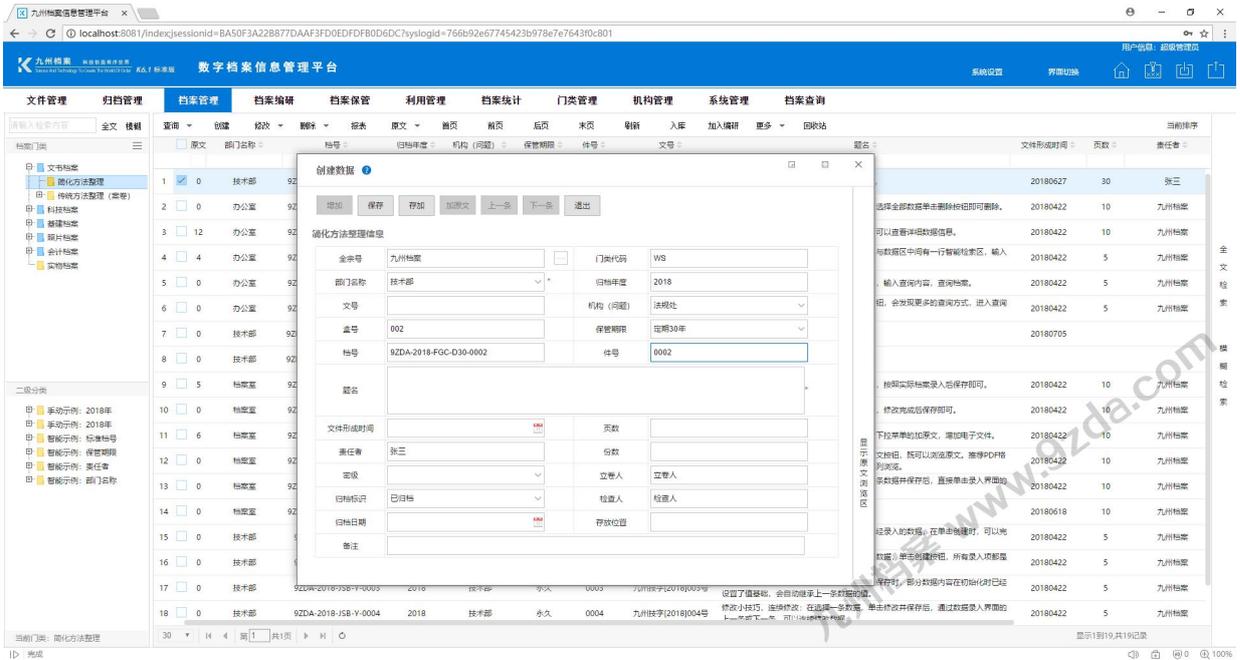
[返回目录](#)

数据连续录入时，可能会出现某个字段的值相同的情况，比如“部门名称”都为“档案室”，“归档年度”都为“2018”，在这种情况下为了录入的准确性，也为了提高效率，系统设置了“值继承”属性，它可以继承上一条数据某些字段的值，方便录入。

我们创建一条数据，如下图所示：



点击“存加”进入下一条数据录入界面，看哪些字段为“值继承”字段，如下图所示：



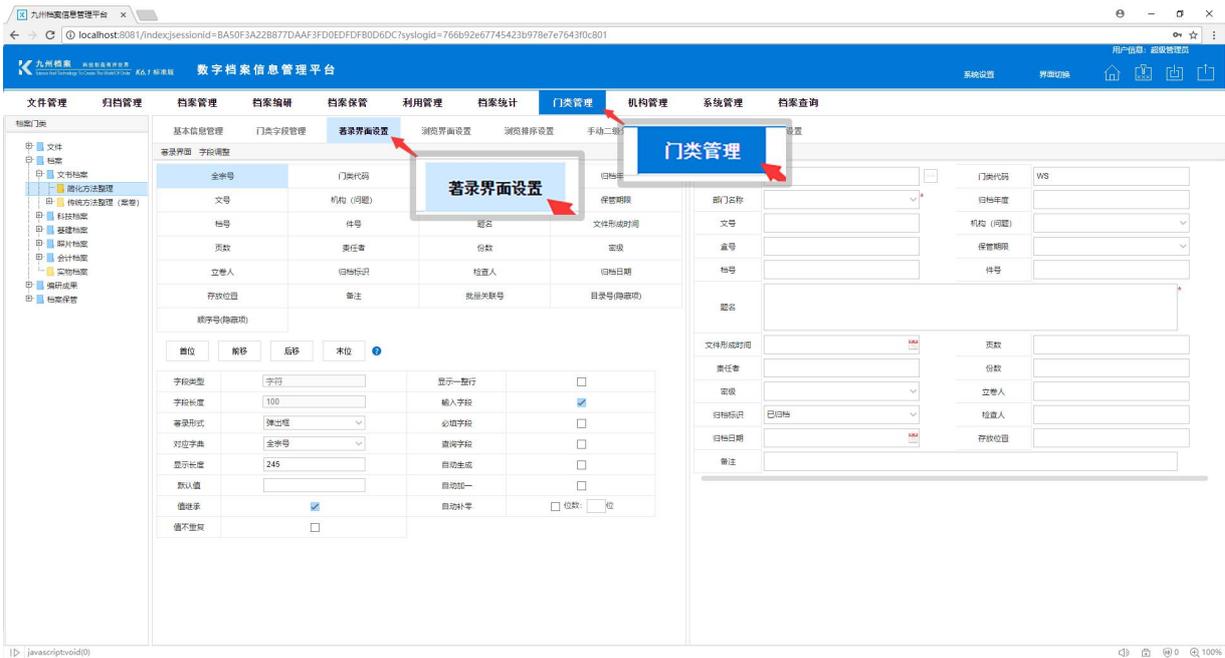
“全宗号”“部门名称”“归档年度”“盒号”等字段均为“值继承”字段。

3

如何设置值继承

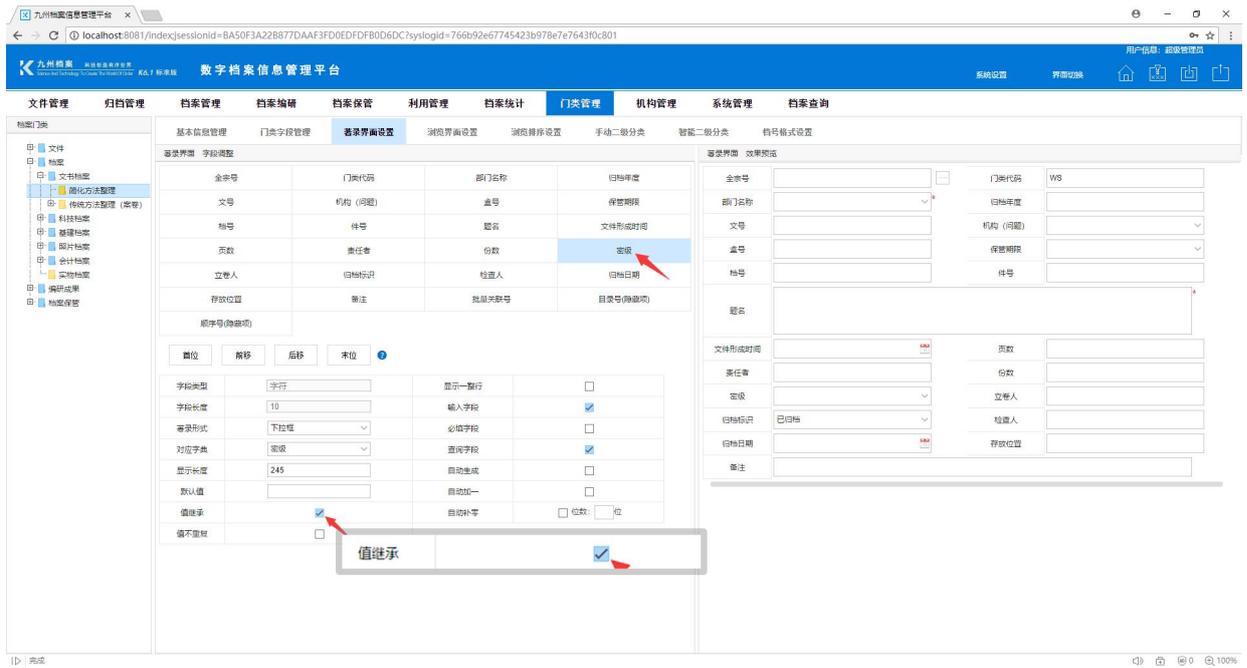
[返回目录](#)

字段值继承和自动加一的设置方法一样，在“门类管理”的“著录界面设置”中进行设置，如下图所示：

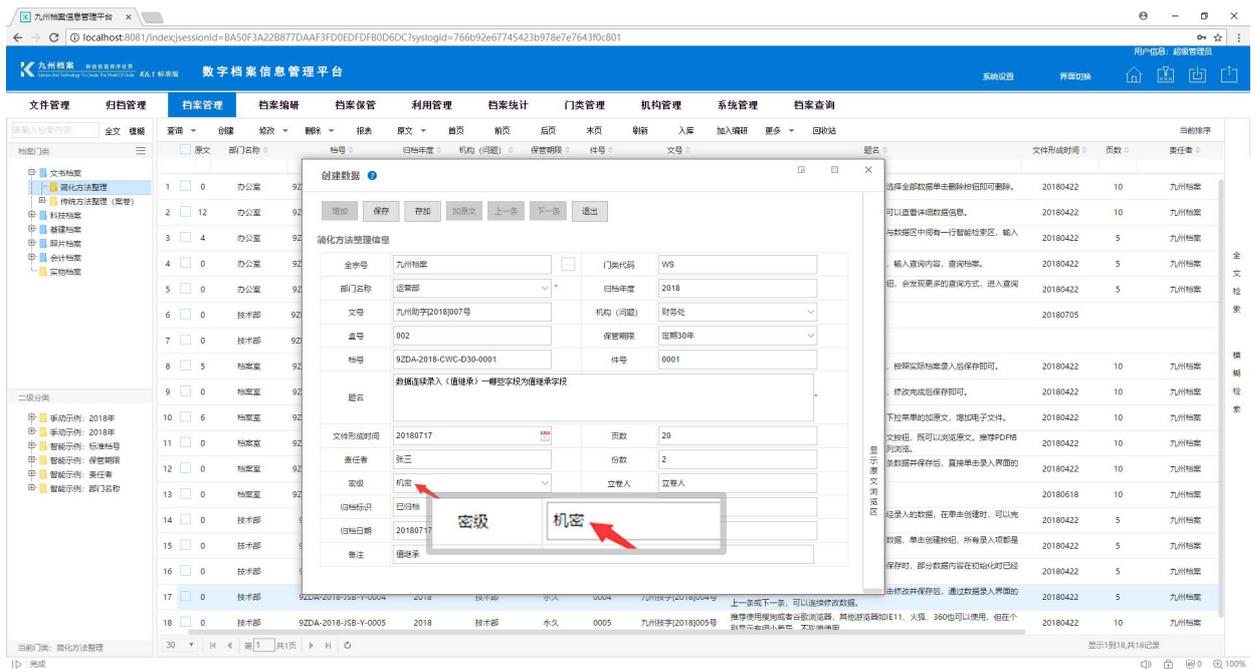


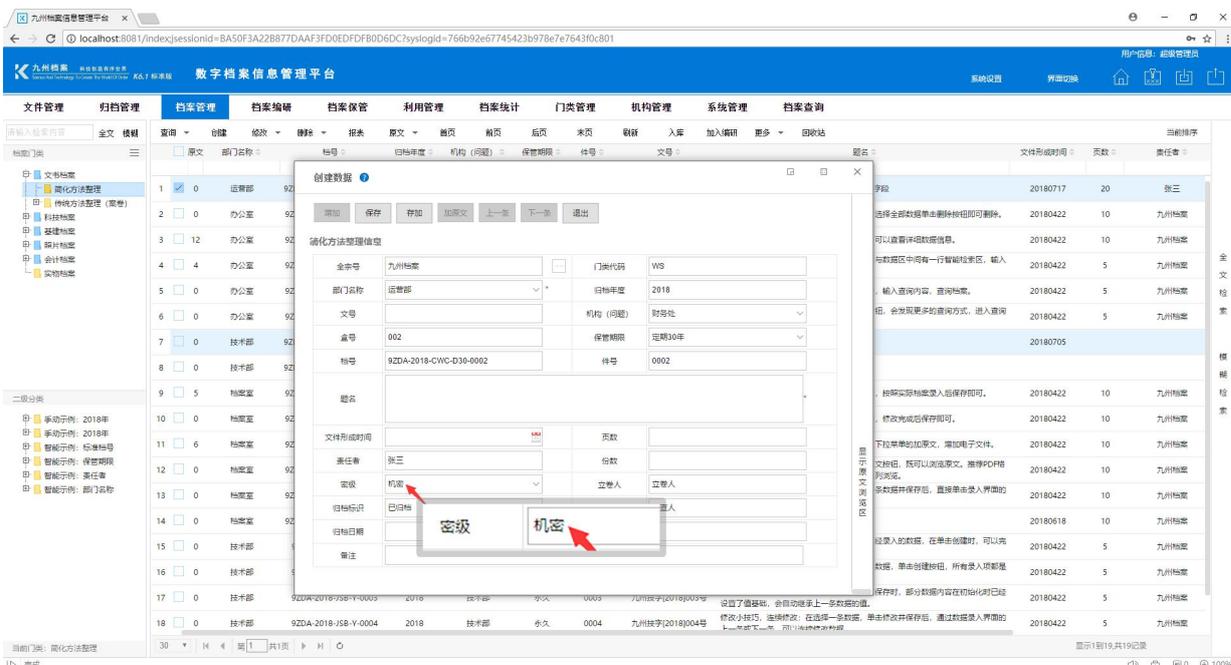
选择需要设置的字段，在左下方字段属性设置那里将“值继承”属性勾选上，完成后

即设置成功。如下图所示：



我们创建一条数据看设置后的效果，如下图所示：





“密级”已经成为“值继承”字段。

更多帮助与使用技巧请登录九州档案官网：www.9zda.com。