进阶帮助

更改档案排序规则

给档案管理更多扩展空间(门类管理之档案排序) 图文说明

版权所有 北京九州科源科技发展有限公司 保留一切权利。 非经本公司书面许可,任何单位和个人不得拷贝本文档部分或全部内容作为商业用途。 官方网址: http://www.9zda.com



1 内容概述

本文档内容定位为已开始使用系统的用户。

2浏览排序介绍

介绍什么是浏览排序;

3更改默认排序(增加字段)

介绍如何把字段添加为排序字段;

4 更改默认排序(移除字段)

介绍如何删除参与排序的字段;

5 调整默认排序字段的顺序

介绍在浏览排序界面怎么调整排序字段的顺序;

2 _{浏览排序介绍}

返回目录

在实际档案业务管理过程中,需要对档案数据进行排序处理,让档案数据按照既定排 序规则自动排序,通过门类管理中的档案排序功能,不同的档案门类可以分别制定不同的 排序规则。

系统默认门类已经做了初始排序规则,大多是采用档号进行排序,在系统的使用过程 中,可以随时根据需求自行调整。

以档案管理中的文书简化档案为例,默认以档号排序,如下图所示:

	ale remaind day Ab. r	631A 30	713 * 10 /0	官理十													系统	9E	界面切换	(D	
件管理	归档管理	档案管:	王 	研	档案保管	利用管理	里 档案统	i t Γ]类管理	机构管理	ž	统管理	档	案查询							
	全文 模糊	童術	创建修改。	開除。	报表	東文 - 文現	首页 前页	质页	末页	Fis i	1 單人	入编研	19 v	回收站							当前
8	=	原文	部门名称:	4	118년 🗘	归档年度 🗧	机构(问题) 🖯	保管期限:	件号 0	文号	¢				揺名 ⇔		当前默认加卢	规则 😮			
文书档案	整理	1 🔲 0	九州相處	9ZDA-201	8-92DA-Y-0001	2018	办公室	永久	0001	九州查字[2	018]001号	系统不会应 档:或者直	用怎么办? 接联系我们	· 登陆我们的 门获得技术5	1官网(www.9zda.c 1時間支持	om) 在	简化 默认:	档号			
一 傳統方法 科技相關 科技相關	推理 (鳳巻)	2 🔲 0	办公室	9ZDA-2011	B-BGS-D10-0001	2018	办公室	定期10年	0001	九州董李[2	018)001号	数据说明:	下为系统站	则始化快速制	9助,使用时选择全部	网络山麻甸	====:	ATTA			
基键档案 照片档案		3 🔲 0	办公室	9ZDA-2011	3-BGS-D10-0002	2018	カ公室	定期10年	0002	九州查守[2	018]002号	怎样查看详	细数据信息	B.? MARKA	HE意数据,可以查到	昏洋细数	1				
会计档案 实物档案		4 🔲 0	办公室	9ZDA-2011	3-BGS-D10-0003	2018	办公室	定期10年	0003	九州查守[2	018]003号	在哪里查询 内容即可查	档案? 在当 狗。	目前数据划》	8界面标题栏与数据[区中间有		简化	默认:	档号	
		5 🔲 0	办公室	9ZDA-2011	B-BGS-D10-0004	2018	办公室	定期10年	0004	九州查字[2	018]004 号	在哪里查询	档案? 在1	日月桂上園の	ままでの按照。 植入す	医间内容			当前:	默认	L
		6 🔲 0	办公室	9ZDA-2011	B-BGS-D10-0005	2018	カ公室	定期10年	0005	九州查夺[2	018)005号	在哪里查询 后,单击进	档案? 单部 入档案系统	6——级菜单4 %可以返回。	利的查询按钮, 会)	現現更多的	遭徇方式,进	للسع	20181001	5	九州档
		7 🗌 0	档案室	9ZDA-2011	3-DAS-D30-0001	2018	档案室	定期30年	0001	九州助宁[2	018]001号	怎样录入档	高数16 7 A	曲工具栏	的根据相称目,按照时	实际档案穿	入后保存即可。		20181001	10	九州档
		8 🔲 0	档案室	9ZDA-2011	3-DAS-D30-0002	2018	档案室	定期30年	0002	九州助学[2	018)002号	如何修改数	据? 选择-	金数 速,自	自击惊袭按钮,修改3	电或后保存	即可.		20181001	10	九州档
		9 🗌 0	档案室	9ZDA-2011	3-DAS-D30-0003	2018	档案室	定制30年	0003	九州助夺[2	018]003号	如何增加电	子文件? 岩	战略一条战	4. 单击原文下拉莱	自的加限文	、 増加电子文(ŧ.	20181001	10	九州楷
保管期限-店	港印度	10 🗌 0	档案室	9ZDA-2011	3-DAS-D30-0004	2018	档案室	定期30年	0004	九州助守[2	018]004号	如何浏范加 式文件,可	入的电子3 以直接测》	文件? 选择制 8、其他相引	如果,单击顺文按钮。 《单击原格式列浏览。	既可以说	[范原文。推荐]	DF楷	20181001	10	九州栏
智能示例: ·	保管期限	11 🔲 0	档案室	9ZDA-2011	3-DAS-D30-0005	2018	档案室	定期30年	0005	九州助学[2	018]005号	如何在录入 加原文按钮	过程中加限增加原文。	(文? 在录)	《界面录入一条数据》	千保存后,	直接单出录入系	和面的	20181001	10	九州档
智能示例: 智能示例: 1	责任者 部门名称	12 🔲 0	技术部	9ZDA-20	18-JSB-Y-0001	2018	技术部	承久	0001	九州被李[2	018)001号	最入小技15 全复制已选	,复制录) 绎的数据。	(:可以)送 在此基础。	附任象一条已经录入1 -进行录入。	orde. a	単击创建时 , 7	11以完	20181001	5	九州相
新建智能二	吸分类	13 🔲 0	技术部	9ZDA-20	18-JS8-Y-0002	2018	技术部	永久	0002	九州被夺[2	018)002号	录入小技巧 空白的,录	、空白状。 入后保存。	5重新录入:	不远择任何数据,	自由创建的	細,所有最入1	(都是	20181001	5	九州档
		14 🔲 0	技术部	9ZDA-20	18-JSB-Y-0003	2018	技术部	永久	0003	九州技守[2	018]003号	录入小技巧 没置了值基	, 不退出 14, 会自动	的基本上一部	ā,连续增加保存时。 8数据的值 。	部分数据	财容在初始化制	把授	20181001	5	九州档
		15 🔲 0	技术部	9ZDA-20	18-JSB-Y-0004	2018	技术部	永久	0004	九州技守[2	018)004 号	修改小技15 上一条或下	,连续修改 一条,可以	收:在选择	- 条数据,单击修改到 处据。	千保存后,	通过数据录入机	和的	20181001	5	九州档
		16 🔲 0	技术部	9ZDA-20	18-JS8-V-0005	2018	技术部	永久	0005	九州被李[2	018)005号	推荐使用 推 显示 有细小	跑或者谷碧 差异,不要	此浏览器,3 时间使用。	M生物活躍如E11、ソ	(M. 360t	19可以使用,但	至个别	20181001	10	九州档

通过单击右上角的"当前排序"可以看到当前是按照"档号"进行排序的。



可以根据各类别档案的特点对档案门类进行不同的浏览排序设置,系统默认设置了排 序规则,可以先查看当前档案门类是以哪种规则进行排序的。

人民 九州桃室信息管	理平台 ×													Θ	- o ×
← → C () k	ocalhost:8081/i	ndex;js	essionid=BA50	DF3A22B877DA	AF3FD0EDFDFB00	D6DC?syslogid=7	66b92e67745423	b978e7e7643f0c80	1						야 ☆ :
K 九州档案 s			數字档	案信息管理	【平台							系统设置	界面切换	in i	i di di
文件管理	归档管理	4	档案管理	档案编研	档案保管	利用管理	档案统计	门类管理	机构管理	系统管理	E 档案查询				
档案门员		3	基本信息管理	门类字段管理	ē 著录界面设	置 浏览界词	uga 测度	非 序设置	二级分类 智	后二级分类	档号格式设置				
中 🔤 文件 日 📑 档案			添加字桥	2	移脉字段	上移	下移	0							
日 🔤 文书档篇		左边方	3未排序字段 右线	也为已排序字段				字段名称	门类管	理		排序方式			
一 簡化7	与法盤理	1	机构 (问题)		1					_		升序 ⑧ 路序 ◎			
由一個情況	5法整理(高卷)	2	归档日期				浏览排	序设置							
中一和技術家	5	3	盒号												
日日期片档案		4	存放位置												
田 🔤 会计档案	£	5	全宗号												
实物档案	6	6	页数												
中 📕 編研成果		7	商级												
田 档案保管		8	立巻人												
		9	備注												
		10	文号												
		11	目录号(陶藏项)												
		12	順序号(陶藏项)												
		13	责任省												
		14	翻门名称												
		15	件号												
		16	文件形成时间												
		17	题名												
		18	份数												
		19	归档标识												
		20	批量关联号												
		21	归档年度												
		22	松童人												
		23	保管期限												
		24	Fighter [

进入"门类管理"界面,选择"浏览排序设置",如下图所示:

左侧是未排序字段,即未参与浏览排序的字段,右侧是已排序字段,即已参与浏览排 序的字段。

左侧有一个"添加字段"按钮,通过该按钮把未排序字段添加到排序字段中来。选择 需要排序的字段,点击"添加字段"按钮,该字段就会添加到右侧的已排序字段中,如下 图所示:

X 九州相案信息管理平台 ×									θ -	ø ×
← → C ③ localhost:8081/i	ndex;jsessionid=BA50F3A22B877	7DAAF3FD0EDFDFB0D6DC	?syslogid=766b92e6774542	3b978e7e7643f0c801					用点供自、4%	야 ☆ :
<mark>大州橋寮</mark> ARSERAFSER K6.	/ ₩₩₩ 数字档案信息1	會理平台					50005	e 970008	<u>نه به ا</u>	di (j.
文件管理 归档管理	档案管理 档案编码	册 档案保管	利用管理 档案统计	门类管理	机构管理 系统管	理 档案查询				
档案门类	基本信息管理 门类字码	管理 著录界面设置))(8),2) (8) (8) (8) (8) (8) (8) (8) (8) (8) (8	排序设置 手动口	级分类 智能二级分类	档号格式设置				
甲 📕 文件	35+rr=10	1219-010	H12 T12	0						
日 文书档案	左边为未根库字段 右边 已接序字段		TO	****			181	新元		
□ 简化方法整理 □ 使该方法整理 (素学)	1 🗌 初相 (问题)	1		档号			升序 ⑧	四序 〇		
田 副 科技指案	2 月始日期	添加字段								
日 思想推進	4 存放位置	24-74-7-72								
田 📄 会计档案	5 全京号									
印 编研成果	7 898									
田 🔜 档案保管	8 立卷人									
	9 衛任 10 文号									
	11 目录号《陶器页)									
	12 1015年9(18)(第四) 13 責任者									
	14 部门名称									
	15 件号 16 文件形成时间									
	17 🗌 題名									
	18 台歌 19 旧和标识									
	20 批量关联号									
	21 ✓ 归档年度 22 私御人									
	23 保管期限									
	24 门类代码									
									<⇒	@ 0 ⊕ 1009
← → C ③ localhost:8081/i	index;jsessionid=BA50F3A22B877	7DAAF3FD0EDFDFB0D6DC	?syslogid=766b92e6774542	3b978e7e7643f0c801					Hoffer Ho	0- ☆
K 九州档案 N th th S 市市生市 Same And Technology Technol Ter Model CP Care	/∞∞∞ 数字档案信息1	管理平台						e Panuk	6 ū	
文件管理 归档管理	档案管理 档案编码	픍 档案保管	利用管理 档案统计	门类管理	机构管理 系统管	理 档案查询				
1044 JA	基本信息管理 门类字的	管理 著录界面设置	浏览界面设置 测度	排序设置 手动二	级分类 智能二级分类	档号格式设置				
	添加享段	移除字段	上移 下移	0						_
□ ▼ ▼ ▼ 10 00000000000000000000000000000	左边为未排序字段 右边为已排序字段 1 机构 (问题)	2 1		字段名称 档号			推 升序 [《]	ド方式 - 関序 〇		
④ ● ● ● 传统方法整理 (案巻) ④ ● ● 科技指案	2 □ 归档日期	2		归档年度			升序	[[[]]] [[]] [[]] [[]] [[]] [[]] [[]] [
	3 <u>金</u> 号 4 存放位置		R.							
田島会计档案	5 全宗号									
日 编研成果	6000 78982		1				档号			
由 📕 档案保管	8 立卷人		2				归档年度			
	9 香注 10 文号									
	11 目录号(陶藏项)									
	12 順序号(陶融项) 13 责任者									
	14 🗌 翻门名称									
	15 件号 16 文件形成时间									
	17 显 题名									
	18 份数 19 回始标识									
	20 批量关联号									
	21 检查人 22 保管期限									
	23 [] 门幾代码									
▷ 完成									<₽ ₫	@0 ⊕100

此时可看到,右侧已显示添加的"归档年度"字段,这样,我们再进入"档案管理" 之后,数据会按照"档号"和"归档年度"来进行排序。

4 更改默认排序(移除字段) 返回日录

在右侧已排序字段上面有一个"移除字段"按钮,通过这个按钮将不需要排序的字段 移除。

选择需要移除的字段,点击"移除字段"按钮,将该字段移除,如下图所示:

人 九州相宾信息管	理平台 ×												Θ	- o ×
< → C 0 k	calhost:8081/i	ndex;jsessionid=BA	50F3A22B877DA	AF3FD0EDFDFB0D6	DC?syslogId=766	b92e67745423k	978e7e7643f0c80	1						야 ☆ :
		-											用户信息:	超级管理员
K 九州档案 #	NALESCO CON KO. 1	◎## 数字相	当案信息管理	平台							SHOR	界面切换	ŵ 🗳	山山
文件管理	归档管理	档案管理	档案编研	档案保管	利用管理	档案统计	门类管理	机构管理	系统管理	档案查询				
档案门类		基本信息管理	门泰字段管理	若录界面设置	2007aa	17 NO.4	「市设置 手动」	二级分类 智	能二级分类	档号格式设置				
田 📘 文件														
日日格森		:\$705	科技	移除学校	上移	下移	0							
日 文书档案	ALC: NOTE	左边为未排序字段 7	右边为已排序字段				字段名称				排序方式			
	57次207王 (注:#27年 (京学)	1 🗌 机构 (问题)	ũ	1 🗆 🔪			档号				升序 ⑧ 降序 ◎			
E . 8470862	1720BAE (Berley)	2 🧾 归档日期		2 🔽 🔪		_	归档年度				升序 🖲 隣序 🤅			
		3 🗌 金号			移除字段									
田 📕 照片档准	:	4 存放位置												
由 📕 会计档案	6	5 🗌 全京号												
二、実物档案	6	6 🗌 JUR												
日日期時間報		7 建级												
CO CO SOCIE		8 立卷人												
		9 备注												
		10 文号	-											
		11 目录号(殘藏	R90											
		12 .009-9(9288	9,00)											
		13												
		14 世別」35将下												
		15 499												
		10 Q147586010	4											
		10 32210												
		10 02988												
		20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2												
		20 30.08.0.40.45												
		22 /9491880												
		23 (7)#4953												
⊳ #±#													<)	● 0 ① 100%

計档案 科技包运有序世界 e het Telmelege Techner The Well (Charan K6, 1	saa 数字档案信息管	系统设置	wanna 🛱 🖾 🖒
管理 归档管理	档案管理 档案编研	а	
	其本信白管理 门未交份的		
文件			
档案	2276年12		
又书档案	左边为未排序字段 右边为已排序字段	排序方式	π
□ (0)0.7/2 (2)2 □ (0)0.7/2 (2)2 □ (0)0.7/2 (2)2	1 机构 (问题)	升序 ⑧ 廓	序 ⁽⁾
科技物業	2 (日档日期)		
基础档案	3 盒 金号		
- 照片档案	4 存放位置		
🔤 会计档案	5 全宗号		
实物档案	6 页数		
期町160米 11本/2014	7 3882		
1-DRIME	8 立卷人		
	9 备注		
	10 文号		
	11 目录号(陶藏项)		
	12 」即序号(陶器取)		
	13 责任者		
	14 部门名称		
	15 件号		
	16 文件形成时间		
	17 题名		
	18 6332		
	19 (日相新祝		
	20 批量关联号		
	21 日始年度		
	22 检查人		
	23 保管期限		

5 调整默认排序的字段顺序 _{返回目录}

在右侧已排序字段上方有"上移""下移"功能按钮,通过这两个按钮可以调整排序 字段的顺序,如下图所示:

人 九州補冀信息管理平	*# × \														
← → C ③ local	lhost:8081/in	ndex;jsessionid=BA50	F3A22B877DA	AF3FD0EDFDFB0D6	DC?syslogid=766	b92e67745423t	o978e7e7643f0c8	301							야 ☆ :
														用户信息:	部設管理員
长 九州档案 Russ			案信息管理	■平台									and the second se	∩	
										3239年6月(0)	1990A.L.11≓ (0)	BERLOOM	34 (000) 356		
文件管理	归档管理	档案管理	档案编研	档案保管	利用管理	档案统计	白漆管理	机构管理	1 系统管理	档案查询					
(1)第1 199		基本信息管理	门类字段管理	著录界面设置	浏览界面设	置 浏览机	博序设置 手	动二级分类	智能二级分类	档号格式设置					
甲 📕 文件		18 August 10		10100000	1.30		-								
₽ ▋ 档案		漆加字板		移脉字段	上移	下移	0								
甲圓保洁		左边为未排序字段 右边	为已排序字段				字段名称					排序方式			
世日音変		1 🗌 机构 (问题)		1			档号					升序 ⑧ 降序 ①	Ð		
H 014300		2 旧档日期		2 🗹		1.50						升序 • 降序			
日日文书科家		3 存放位置		3		上移	>					升序 ⑧ 降序 🤅	0		
	整理	4 🗌 全宗号													
由 🦲 传统方法图	整理 (案卷)	5 页数													
田 制技档案		6 图 密级													
田 基理档案		7 📃 立卷人													
田 日 日 日本		8 🗌 巻注													
- 576984298		9 📃 文号													
- 可自定义 (各	5种专业档案)	10 🦳 - (备用字段)													
甲 📕 编研成果		11 - (备用字段)													
由 📕 档案保管		12 责任者													
		13 原移交机构													
		14 _ 部门名称													
		15 件号													
		16 文件形成时间													
		17 题名													
		18 18 份数													
		19 杨交时间													
		21 机量天联号													
		22 位置人													
		23 TREADR													
		24 1 1 199917029													
15 金成														d) 6	○ ① ① 100%
															_
∕ ☑ 九州釉室信息管理平	*# ×													θ	- 0 ×
 ✓ 九州株案信息管理平 ← → C ③ local 	*á ×	ndexcjsessionid=BA50	F3A228877DA	AF3FD0EDFDFB0D6	DC?syslogid=766	ib92e67745423t	0978e7e7643f0ct	301						θ -	- □ × ∾ ☆ :
 	音 × し lhost:8081/in	dex;jsessionid=BA50	IF3A22B877DA	AF3FD0EDFDFB0D6	DC?syslogid=766	ib92e67745423t	0978e7e7643f0c8	301						● -	- 0 × ~ ☆ :
★ 九州橋室信誉管理干 ← → C ③ local ★ 九州橋室 100 (○) local ★ 九州橋室 100 (○) (○) 100 (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○)	2 1 × 1	ndex;jsessionid=BA50 _{标着版} 数字档	F3A228877DA 案信息管理	AF3FD0EDFDFB0D6i 룉 平 台	DC?syslogid=766	ib92e67745423t	p978e7e7643f0c8	301		彩的曲道 (0)	稿办工作 (0)	系统设置	界面切换	e Rege: ;	- o × ⊶ ★ : ===================================
 ✓ 九州福室信意管理干 ← → C ○ Iocal へ州谷主 Rate 	Fá × / Ihost:8081/in Linost:8081/in Linost:Rosa Ko.1	ndex;jsessionid=BA50 ^{628曲} 数字档 档案管理	F3A22B877DA 案 信息管理 档案编研	AF3FD0EDFDFB0D6 夏平台 首案保管	DC?syslogid=766 利田管理	ib92e67745423t 档案终计	0978e7e7643f0c8	301	里 石林管理	斑的电荷 (0) 档案会话	商 办工作 (0)	5400°	弊關切除	e news	- σ × ••★]: \$\$\$\$\$\$\$
✓ 文件管理	「台 × Ihost:8081/in になっていたい。 たんり 月档管理	dex;jsessionid=BA50 65.8至数字档 档案管理	F3A22B877DA 案信息管理 档案编研	AF3FD0EDFDF80D6 星平台 档案保管	DC?syslogid=766 利用管理	ib92e67745423t 档案统计	0978e7e7643f0c8 门类管理	301 机构管理	里 系统管理	既約申導 (0) 首集査询	時力工作 (0)	Sicon	97m Ulbk	e -	- 0 × ⊶☆ : 3985804 ⊡ []
★ 九州和梁信書哲理干	「台 × Nost:8081/in になっていた。 たら、1 月首管理	dex;jsessionid=BA50 和 数字档 档案管理 基本信意键	F3A22B877DA 案 信 息 管 到 档案编研 门类字段管题	AF3FD0EDFDF80D60 夏 平 台 白朱保管 總 高录界画改五	DC?syslogid=766 利用管理 湖迩界面话	ib92e67745423t 档案统计 录音 浏览 者	5978e7e7643f0ct 门失管理 I序改置 手:	301 机构管理 动二级分类	里 系统管理 智能二级分类	務約申書 (0) 自楽査询 執号能式設置	891f (0)	系统公置	97 M UBA	e neres: A	- 0 × ••* * : ##5#44 b) []
✓ 九州福建築書館書 ← → ○ ○ local ★ ○ ○ local ★ ○ ○ local ★ ★ ○ ○ local ★ ★ ○ ○ local ↓ ★	「台 × host:8081/in 上和けたま K6.1 月档管理	idexjsessionid=BA50	F3A22B877DA 案 信 息 管 到 档案编研 门类字段管理	AF3FD0EDFDF80D60 夏 平台 首案保管 國家保管 國務等提	DC?syslogid=766 利用管理 游览界面测 上移	ib92e67745423t 档案统计 段查 浏览指	5978e7e7643f0cd 门类管理 旧校選 手	301 机构管理 动二银分类	2 系统管理 智能二级分类	短知時間 (0) 自楽査询 指号値式设置	\$\$ 5 1f: (0)	Sicon	99mm Ulbk	e Reference A	- 0 × ••• *): ====================================
Image: 九州林政(高誉哲理干 ← → ① ① local Image: ● ○ ① ○ □ □ X Angel Rate Name	-á × lihost8081/in LEARSER KAJ	dexjsessionid=BA50 688厘 数字档 档案管理 基本危意管理 添加按键	F3A22B877DA 案 信 息 管 到 档案编研 门类字段管理	AF3FD0EDFDF80D66 主平台	DC?syslogid=766 利用管理 湖边界面话 上移	bb92e67745423t 档案统计 张置 減缆構 下移	0978e7e7643f0cd 门类管理 I序设置 手 の	301 机构管理 动二级分类	2 系统管理 容監二部分素	Rationajā (0) 肖家査讷 和号格示役置	651ft (0)	SHORE .	97 M UIN	e Regist	- 0 × ⊶ ☆ : ===================================
(区 九州和国名書智慧平 ← → C ① ① local べ 九州名王 → R 文件管理 世部기共 ● ■ 反体 ● ■ 反体 ● ■ 低流 申 ■ 低流 申 ■ 微流	Est × Ihost:8081/in Inost:8081/in Inost:8081/in Kalt	dexjsessionid=BA50 esam 数字档 档案管理 基本品度管理 适应为纯序环化 和在	F3A228877DA 案 信息管理 档案编研 门类字段管理 2052時序子段	AF3FD0EDFDF80D60 世史台 档案保管 《高录界面设置 》 時時学程	DC?syslogId=766 利用管理 游馆界面近 上移	ib92e67745423t 档案线计 段型 测线描 下移	0978e7e7643f0ct 门类管理 I序设置 手 이 C28称	301 机构管理 动二级分类	聖 系统管理 智能二部分类	現的申请(0) 档案査询 昔号能式设置	時到1作 (0)	系统设置 指序方式、 11年 年月	90 Million and and and and and and and and and an	e IIPRA L	- o × ••☆ : ਫ਼ਰਜ਼ਯ 11 [1]
Image: distance C 0 local Image: distance C Image: distance local	「金 × 」 Ihost8081/in ARREE KA1	adexjsessionid=BA50	F3A2268777DA 案 信息 管 到 档案编研 口读字段管题	AF3FD0EDFDF80D66 里中台 档案保管 《高录隽能设 》 《新荣规	DC?syslogid=766 利用管理 游览界面词 上移	bb92e67745423t 档案统计 杂查 渊佐相 下移	0978e7e7643t0cd 「人生管理 」 「人生管理 」 「人生管理 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」	001 机构管机 动二部分类	里 系统管理 智能—部分类	程的申请 (0)	(0) TIGB	系統2回 推荐方式 升存 ● 操算	97.50 Upk	e -	- 0 × •• \$: •• \$ ••
「○ 九川和国公園管営課千 ← → ○ ○ ○ local	Fá x lhost:8081/in lhost:8081/in lhost:8081/in x A11	dex;jsessionid=BA50 あっm 数字档 相楽管理 基本品営管 添加現 を助力時時にする。私信 1 町以の(周辺) 2 田田同期 3 田和の同	F3A228677DA 案信息管式 档案编研 口读字段数 	AF3FD0EDFDF80D60 2 平 台 档案保管 题 高录界画设置 联际实现 1 2 2 3 3	DC7syslogid=768 利用管理 派的界面征 上修	bb92e67745423U 档案线计 202 渊统制 下码	0978e7e7643f0ct 「大管理 I序设置 手 1字 日時間 日時間 日時間 日時間 日時間 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	301 机构管理 动二部分表	里 系统管理 智能二级分类	Robabia (0) 自楽査询 称号能式変更	85If (0)	系統2至 排示方式 升示 ● 除声 升示 ● 除声	75 008	e RPGE: Â	- 0 × •• * : •• * : •• •• •• ••
★ 九川相変演響管理: ★ 〇 ○ local ★ 九月相変演響管理: ★ 九月信息 see: ★ 九月信息息 see: ★ 九月信息 see: ★ 九月信息 see: ★ 九月信息 see: ★ 九月信息息 see: ★ 九月信息息 see: ★ 九月信息息 see: ★ 九月信息 see: ★ 九月 see: ★ 九月 see: ★ 九月 see: </th <th>markan a state a sta</th> <th>dec/sessionid=BA50 数字档 指案管理 基本品監管理 运达为电标子和 化位 1 科技 (月間) 2 但日間 3 开放空目 3 开放空目</th> <th>F3A228877DA 案信息管理 自案编研 日读字段管理</th> <th>AF3FD0EDFDF80D60 日平台 首案保管 建築界重造置 日時年9段 1 1 2 2 2 2 3</th> <th>DC Rsyslogid=766 利用管理 消范界面征 上述</th> <th>的92e677454230 档案统计 22 湖统制 下移</th> <th>978e7e764310cd 日来管理 I序设置 手 目前中 目前中 より</th> <th>801 机构管机 动一部分类 下移</th> <th>2 系统管理 智能二级分类</th> <th>現的申请 (0) 档家立当 若号能式设置</th> <th>\$51fr (0)</th> <th> 5.46.022 地市方式 井澤 参 降厚 井澤 参 降厚 井澤 参 降厚 </th> <th>ACTING A</th> <th>e Rege</th> <th>- 0 × ∾☆ : ≋≋क</th>	markan a state a sta	dec/sessionid=BA50 数字档 指案管理 基本品監管理 运达为电标子和 化位 1 科技 (月間) 2 但日間 3 开放空目 3 开放空目	F3A228877DA 案信息管理 自案编研 日读字段管理	AF3FD0EDFDF80D60 日平台 首案保管 建築界重造置 日時年9段 1 1 2 2 2 2 3	DC Rsyslogid=766 利用管理 消范界面征 上述	的92e677454230 档案统计 22 湖统制 下移	978e7e764310cd 日来管理 I序设置 手 目前中 目前中 より	801 机构管机 动一部分类 下移	2 系统管理 智能二级分类	現的申请 (0) 档家立当 若号能式设置	\$ 51 fr (0)	 5.46.022 地市方式 井澤 参 降厚 井澤 参 降厚 井澤 参 降厚 	ACTING A	e Rege	- 0 × ∾☆ : ≋≋क
(音音 × Lihost-8081/in 原用音音度 の開始管理 歴程 整理 整理 整理 整理	dexjsessionid=BA50 数字档 首案管理 基本品室管理 基本品室管理 工业力率指示字和<	F3A2288777DA 案 信息 管明 日本编研 日本保留 10次字段管部	AF3FD0EDFDF80D66 日来保管 名录界面设置 日本保管 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	DC?syslogid=766 利用管理 34弦界面 上球	1992e677454231 首家线计 时至 潮流期 下移	0978e7e7643f0cf 门次管理 I序设置 手: 日時设置 目時 日時 日 日子	301 机内管机 动二部分表 下移	2 系统管理 新編二型分表	税の申请 (0) 自楽査询 指号施式设置	(0) TIGB	<u> 東京</u> 武 北市方式 市 市 市 市 市	Will (20)	e -	- 0 × ••• ••) : :::::::::::::::::::::::::::::
★ 九川地震気管管理・ ★ ○ ① ① local ★ 九川地震気管管理・ ★ ○ ① □ local ★ 九州地震気管理・ ★ ○ ① □ local ★ 九州地震気管理・ ★ ○ ① □ local ★ 大井管理 ● ○ 大井管理 ● ○ 大井 ● ○ 小田 ● ○ ○ ○ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	「金 × 」 ihost8081/in 日本部のまた。 和日本部である の 日本部である 本1 日本語である 本1 日本語である 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語	dex/sessionid=BA50 数字档 数字档 基本品息管礎 添加現録 工力力共振序符<	F3A228877DA 案信息管理 自案编研 门读字经管题 : 225已除开FR	AF3FD0EDFDF80060 建平台 档案保管 建高采养高改置 移称学校 1 2 2 2 2 3	DC7syslogid=768 利用管理 減低界面積 上步	的92e67745423t 档案线计 空 潮流和 下移	978e7e7643f0ct 日來管理 接破量 手 日時程 全导	101 机构数 动—型分类 下移	里 系统管理 智能二级分类	務約申請 (0) 自来宣対 若号格式送芸	651A (0)	系統22 推得方式 升序 ● 降序 升序 ● 降厚 开序 ● 降厚(N 2028	e -	- 0 × ••
(これ)株式信息電空子 (○) local (○) loca	※ × Ihost:8081/in Ihost:8081/in In In In In In In In In In In In In In	数字档 数字档 首案管理 基本自然管理 基本的名名管理 工业功未能学师(4) 1 机口(6至) 2 四日回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回回	F3A228877DA 案信息管理 自家编研 日本項官部 2为已能序字段	AF3FD0EDFDF80D60 日本保管 	DC?syslogid=766 利用管理 消危界面 上8	b92e677454238 档案线计 202 湖底档 下移	0978e7e7643t0cd 门类管理 I序设置 手 19 28称 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19	501 机构管机 动二服分表 下移	2 系统管理 智能二型分类		891ft (0)	≸桃台田 指得方式 升序 ● 解序 升序 ● 解序 升序 ● 解序 (ул 200 0 0 0	9 19-68: 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	- 5 X •• 2 :: ******
○ 2.04 Mag (法書管理干 → ○ ○ ○ local べた好な差 ■ 100 2 文件な差 ● ○ 文体 ● ○ ○ 文体 ● ○ ○ 文体 ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	² 絵 × host:8081/in 5888年 月首答理 整理 整理 整理 整理 整理	dex/jsessionid=BA50 数字档 指案管理 基本估息管理 基本估息管理 工业力未持序存在 1 机均<(回氯)	F3A228877DA 案 信息 管 現 包案编研 口皮字段管理	AF3FD0EDFDF80D6/ 里平台 档案保管 题 高深界走设置 移标为投 1 2 2 2 3	DC?syslogid=766 利用管理 3線等音画 上述	ib92e677454231 首家抜计 電査 減広第 下母	5978e7e76430cd 「大官長 「休安王 手」 「日本官長 「日本 「日本官長 「日本 「日本 「日本 「日本 「日本 「日本 「日本 「日本	301 机构管理 动二部分类 下移	里 系统管理 智能—部分类	経动動造 (0) 背楽査询 称号格式容量	85In (0)	系統2至 推示方式 升序 ● 路序 升序 ● 路序 月 序 ● 路序(902008	e -	- 0 x • x : Billetate
★ 九川物盛気豊富選手 ★ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	Fá x 、 ihost8081/in かいがい K () 月首管理 超速 整理 繁硬 (集要)		F3A228877DA 案信息管理 档案编研 门次字经管理	AF3FD0EDFDF80D66 里学台 档案保管 意示界面积至 9 9 9 9 3 3	利用管理	b92e677454230 档案线计 空 测统期 下移	5978e7e7643t0cd 日來管理 IR设置 手 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	501 机构管机 动	2 系统管理 智能二级分类	務約申请 (0) 档案査询 括号格式设置	651n (0)	■ 新校(2)23 ●	AUDEN	Θ - π⊭68: ⊡ ⊡	- 0 X • • • • : : : : : : : : : : : : : :
(Fá x (https://www.seesime.com/ なり 力指答理 整理 整理 意理(条要)	dexjsessionid=BA50 数字档 抽案管理 基本品監管 基本品監管 基本品監管 基本協士 工具力非常存在 1 印石(四四) 2 日田田岡 3 守政(四四) 4 主参号 5 現数 6 取後 8 御注 9 文号 10 ~(昭用羽の)	F3A228677DA 案 信 息 管 到 档案编研 日录字级管理	AF3FD0EDFDF80D66 日来保管 名录界面设置 日本保管 1 2 2 3	DC Ryslogid=766 利用管理 消机界面 上移	b92e677454230 首家统计 22 渊统制 下移	9978e7e764310x4 日末管理 日本管理 日本管理 全等	001 机构数, 画—服分类 下移	2 系统管理 新統二部分表	程の申请(0) 自発査功	651f (0)	系统201 推得方式 升序 ● 操序 升序 ● 操序 开序 ● 操序 (With Link	e - Rega î	- 0 × • ☆ : : : : : : : : : : : : : : : : : : :
○ フルド和国会員管管理中 ◆ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	## x https://www.statumerecomments/ 方相管理 整理 整理 案で、 案での 案での 案での 案での 案での 案での 案での 案での	dex/sessionid=BA50 数字档 数字档 基本信息管理 基本信号 ● 数学 9 ● 文号 10 ● (通用学校)	F3A228877DA 案信息管式 档案编研 门次交经管理	AF3FD0EDFDF80D6 2 平 台 档案保管 题 高录界画论器 1 1 2 2 2 2 3	DC?syslogid=766 利用管理 3482界面: 上译	1092e677454230 档案线计 H云 渊疏第 下译	597867e7643f0cd 日本管理 「「本管理 日本 日本 主号	501 机构管机 加一部分素 下移	2 系统管理 WG二型分类	R80時頃 (0) 首葉査询 称号格式改変	891f (0)	8.6022 8.67532 1.67532 1.67532 1.6754 </th <th>77.51 U.D.A</th> <th>e -</th> <th>- 0 x • \$\vdots ====================================</th>	77.51 U.D.A	e -	- 0 x • \$\vdots ====================================
	## × thost8081/int ####################################	文文字台 数文字台 法本名島管理 法本名島管理 法加知器 工业力未能学校 工业力未能学校 工业力未能学校 工业力未能学校 工业力未能学校 工业力未能学校 工业力 工业力 3 行款公理 3 行款公理 3 行款公司 4 土参考 5 贡数 6 取取 9 文号 10 - (@用学校) 11 - (@用学校) 12 進任會	F3A228977DA 案 信息管理 首案编码 门类字段管理 : : : : : : : : :	AF3FD0EDFDF80D60 里 学 台	DC7syslogid=766 利用管理 油的界面 上B	ib92e67745423t 首家统计 王母 王母	97867e764310c4 门类管理 I序设置 手 日時中 ▲中	001 机均管机 加二型分类 下移	2 系统管理 智能二级分类		(0)	系统1223 指导存式、 升序 ● 関係(升序 ● 関係(升序 ● 関係(9 9 9	0 - 10-68.	- 0 x • 1 : :::::::::::::::::::::::::::::::::
マンド和国公園豊富田平	## × thost8081/info thost8081/info たまれ 月台管理 整理 整理 整理 集建 集建 (本帯)	decijsessionid=BAS0 数字档 建築管理 基本品自該理 基本目の目前 2 世俗目前 3 市鉄の目 4 主参等 5 更数 6 電報 9 交等 10 - (個用学和) 11 - (個用学和) 12 要任等 3 関係表示和	F3A228877DA 案信息管式 自家编研 口次交援管理	AF3FD0EDFDF80D6/ 里平台 档案保管 整素没界走设置 移标为起 1 2 2 2 3	DC?syslogid=766 利用管理 当线常先能	b92e677454231 档案线计 82.3 湖航 下移	9978e7e76430cd 日本官員 日本官員 日本官員 日本官員 主員 日本官員 主員	801 机构管机 动一部分类 下移	里 系统管理 智能二型分类	指の申請 (0) 指案査询 指導答示容量	09JIN (0)	■ 100 2000 100 70 20	903008	е - ль-ал. Д	- 0 X • \$\frac{1}{2}
★ 九川地震気管管理・ ★ ○ ① 10 cold ★ 九川地震気管管理・ ★ ○ ① 10 cold ★ 九州地震気管理・ ★ ○ ① 10 cold ★ 大井管理 ● ● たま ● ● 大井 ● ● 大井地震 ● ● 秋田美田 ● ● ● 秋田美田 ● ● ● 秋田美田 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	## × thost8081/in 第1999年 月首管理 整理 整理 繁確 (集要) 5件专业社業)		F3A228977DA 案 信息管理 门杂γ经管理 10次7已终于?R	AF3FD0EDFDF80D60 聖学台 档案保管 國家深景画改置 日 1 2 2 2 3 3	DCRsyslogid=768 利用管理 单印	1092e677454231 档案统计 空 湖底期 下0	597867e7643002 日本管理 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	501 机内管2 动一部分支 下移	2 系统管理 智能二级分类	股的申書(の) 指案査為	655.Lfr (6)	■純白田 相符方式 升序 巻 陽序 力序 巻 陽序 力序 巻 陽序(ACTER N C	e - Regge	- 0 X - 0 X - 0 X - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1
(「新学校会社家」 またまた。 本社 本社 本社 本社 本社 本社 本社 本社 本社 本社	dex/sessionid=BAS0 数字档 主義公室 支援等型 基本台島管理 支援等型 支援 支援 <	F3A228877DA 案 信息管式 日本编研 日本項官部 : 10次7月常年	AF3FD0EDFDF80D66 建平台 名素保管 整 毫录界面设置 1 2 3	DC 7syslogid=766 利用管理 34位界面 上移	1092e677454231 首家线计 20	9978e7e764310x 日本管理 I序设置 手 日本管理 日本管理 全管	001 机构版, 加一部分表 下移	2 系统管理 新統二部分表	程の申請(の)	651f (0)	系统201 推荐方式 升序 ● 降率 升序 ● 降率 (975103k	е ни-сен П	- σ × • ★ : = = = = = = = = = = = = = = = = = = =
○ 2.04Mag(高書管理平 → ○ ○ ○ local × 0 □ local × 0 ○ □ local × 0 □ local	5名 x host8081//m 丸白首覚 新聞((学)) 5日中全(地面)	decijsessionid=BAS0 数字档 台集管理 基本品自管理 基本品目管理 基本品目管理 基本品目管理 基本品目管理 基本品目管理 基本品目管理 基本品目管理 基本目標目標 2 日日目標 3 甲数回口 4 主参学 5 支援 9 文学 10 > (個用学校) 11 (個用学校) 12 重任書 13 目号 16 文体形成时周	F3A228877DA 案信息管理 自來發始 2052時序子段	AF3FD0EDFDF80D6/ 里平台 档案保管 整素没界走设置 移标为拉 1 2 2 2 3	DC?syslogid=766 利用管理 348界击 上译	b92c67745423 档案线计 823 渊院 下移	597867e764300cf 「大客屋 「味気素 手」 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	301 机构管2 3	里 系统管理 智能—型分类	昭的時頃 (0) 肖楽査询 和科能式設置	85If (0)	系统公司 推荐方式 升序 ● 除序 升序 ● 除序 升序 ● 除序	905028	е – люцая Д	- 0 X • \$\frac{1}{2}
(これは細胞の思想を発生) (○) local (○) lo	「金 x 】 mostBost/int 4555 455 455 555 555 555 555 555		F3A228977DA 案 信息管理 日本949 1. 力之時中718	AF3FD0EDFDF80D60 建学台 档案保管 建築界画造置 	DC75yslogid=766 利用管理 法结常责任 上述	ib92e67745423t 肖家统计 王王 王母	978e7e7643f0c4 门类管理 I推设置 手 日時半 素号	001 机均管和 加二型分类 下移	2 系统管理 智能二级分类	発怒の申请 (2)	551A: (0)	■ 新校会部 ● </th <th></th> <th>е преда.</th> <th>- 0 x • 1 : • 1</th>		е преда.	- 0 x • 1 : • 1
	*** x	dexjsessionid=BAS0 数字档 法本品監理 基本品監理 基本品 工具の内容の 工具の内容の <th、工具の内容の< th=""> <th、工具の内容の<< th=""><th>F3A228977DA 案信息管式 芭家编研 口念交报题目 2020世界学校</th><th>AF3FD0EDFDF80D66 日本保管 名录界面设置 1 2 2 2 2 3</th><th>DC Psyslogid=766 利用管理</th><th>1992e677454231 首家线计 23 湖流 下移</th><th>9978e7e7643004 日大官座 時代 日本 全日 二</th><th>801 机构策机 画印录 下移</th><th>里 系统管理 智能二部分类</th><th>R80時時 (0) 肖案査询 和号信が従歴</th><th>651ft (0)</th><th>系統設置 推荐方式 升序 ● 解序 升序 ● 解序 升序 ● 解序</th><th></th><th>е - ни-ал</th><th>- 0 ×</th></th、工具の内容の<<></th、工具の内容の<>	F3A228977DA 案信息管式 芭家编研 口念交报题目 2020世界学校	AF3FD0EDFDF80D66 日本保管 名录界面设置 1 2 2 2 2 3	DC Psyslogid=766 利用管理	1992e677454231 首家线计 23 湖流 下移	9978e7e7643004 日大官座 時代 日本 全日 二	801 机构策机 画印录 下移	里 系统管理 智能二部分类	R80時時 (0) 肖案査询 和号信が従歴	651ft (0)	系統設置 推荐方式 升序 ● 解序 升序 ● 解序 升序 ● 解序		е - ни-ал	- 0 ×
○ フルド和国会員管管理 ◆ ○ ○ Iocal ○ ○ Iocal ○ ○ ○ Iocal ○ ○ ○ ○ Iocal ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	*# x		F3A228977DA 案信息管理 门床3段研 门床3段10	AF3FD0EDFDF80D66 建学台 档案保管 建築券集改置 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	DCRsyslogid=768 利用管理 単度	的92667745423U 档案线计 下母	997867e7643f0cd 日太宮煙 印成置 日本 日本 全年	501 机构管机 加一部分素 下移	2 系统管理 容益二型分支	務約申請 (0)	655Ift (0)	取用日本 地界力式 地界力式 市学 参 路卓 (カボ 参 路卓 (カボ 参 路卓 (77.50.00A	e -	- 0 X - 0 X - 0 X - 0 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1
(2) 小林田空気管理学 (2) local (2) local (2) いっしい	2年 x 1 (1997)	dex/sessionid=BAS0	F3A228877DA 案 信息管共 日本编研 日本保留 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :	AF3FD0EDFDF80D66 日本 45 日本 4	DC Ssyslogid=766 利用管理 法成界面積 上述	1092e677454231 首家统计 王王 亦称	997867e764310ct 日本管理 日本管理 日本管理 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	001 机构版 4 画 - ●分表 下移	2 系统管理 部誌—即分表	程の90時第(9)	651f (0)	系统201 推荐方式 升序 ● 降率 升序 ● 降率 (77.5403k	е - на 68-11 С	- 0 × • ☆ : ====================================
○ 2.044mag(高島智慧平 → ○ ○ ○ local ○ ○ 1000 ○ ○ ○ 1000 ○ ○ ○ 1000 ○ ○ ○ ○ 1000 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	5名 x host8081//m 月白首達 新聞 新聞 (学校) 5日 5日 6日 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	deccjsessionid=BAS0 数字档 建築管理 基本品魚管理 基本日の第二 2 日日の第二 3 守数空 4 主参等 5 支第 6 第回 9 文号 10 - (個用学会) 11 - (個用学会) 12 一 (個用学会) 13 - (個用学会) 14 朝口客中 15 中号 16 文均形成21 17 総名 18 6数21 19 株交到電 19 株交到場 20 円部長期 21 美型県の	F3A228877DA 案信息管式 白朱缜敬研 口次交投始的	AF3FD0EDFDF8006/ 君平台 名家保管 整 素录序曲设置 1 2 2 2 3	DC?syslogid=766 利用管理 当线资告证 上述	b92e67745423 档案线计 82.3 3405 下다	9978e7e76430cd 日本官員 日本官員 日本官員 日本官員 主任 日本官員 日本官員 日本官員 日本官員 日本官員 日本官員 日本官員 日本官員	301 机构管机 小型分类 下移	里 系统管理 智能—型分类	指案査询 指导格式容量	85IA (0)	系統2回 推巧方式 升序 ● 陽序 升序 ● 陽序	905 U28	e - ⊮-as	
○ 7.01株田田高島智恵平 ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	「金 x 】 mostBost/int 月台湾建 動理 動理 動理 動理 あ時令公(5次)		F3A228977DA 案 信息管理 日本9499 1. 力之時中718	AF3FD0EDFDF80D60	DC75yslogid=768 利用管理 法结常面积 上步	ib92e67745423t 肖家统计 王王 王母	978e7e764310c4 门类管理 I推设量 手 日時年 点号	001 机均管机 小二型分类 下移	聖 系统管理 智鑑二级分类	現的申書 (0) 自家査当 日の 日の 日の 日の 日の 日の 日の 日	6551A: (0)	■ 新聞の 新聞の 「「「「」」」 「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」		e -	- 0 x • 1 :
へのからないです。 、 、	*# × host8081/in 月台管理 数理 数理 (集中)	dexjsessionid=BAS0 数字档 法案管理 基本品馆電 基本品馆電 基本品馆電 支援力非能序列。 和道 1 明和 (182) 2 108日月 3 守政の当 4 主参号 5 男数 6 敬定 9 文号 10 ~ (昭用羽の) 11 (明月羽の) 12 (個用羽の) 13 原任参 15 4号 16 女共術の封闭 17 認案 18 母政 19 妖女司 11 長型規模型 12 長型規模型 13 原任参 14 回うまた 15 4号 16 女共術的封問 17 認案 18 母政 19 妖女司利 11 日政王 12 支援型 13 日政王 14 <	F3A228977DA 案信息管式 白素容振览	AF3FD0EDFDF80D66 日常保管 名录界画设置 1 2 2 2 3	DC Psyslogid=766 利用管理 注话	1992e677454231 首家线计 22 湖流 下移	9978e7e7643004 日本管理 日本管理 日本管理 全管	801 机构管理 单一部分素 下移	T 系统管理 智能二部分类	程の申請 (0)	851f (0)	系统公置 指导方式 升序 ● 路序 升序 ● 路序 升序 ● 路序 月 件 ● 路序		e -	- 0 ×
(ついけいならきを言う ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	*# x MostB081/inf 月台管理 超確 (常年)		F3A228977DA 案信息管理 门次安容回 门次为已终于来	AF3FD0EDFDF80D66 建学台 档案保管 建築券集成翌 	DCRsyslogid=768 利用管理 上日	1092e677454231 日本统计 下印 下印	997867e7643f0cf 「大客煙 「味道雪 手」 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	501 机内管7 加一部分素 下移	2 系统管理 WG—型分类	指案査	551ft (0)	新約200 地界方式 力序 参 除厚 力序 参 除厚 力序 参 除厚 (77.51 U2A	e - Renger	- 0 X. •• 1 : •• 1 : •• 1 :
(2) 小林田空気管管理 (2) Iocal (2) Ioc	「有 x 」 host8081/in / 内白賞理 新聞 (家等) 条件を空地面)	中国 中国 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	F3A228877DA 案 信息管共 日本编研 日本保留 に 力力已除乎非	AF3FD0EDFDF80D66 日本 45 日本 4	DC Ssyslogid=766 利用管理 注述	1092e677454231 首家统计 王王 派统制 下移	997867e764310ct 日本管理 日本管理 日本管理 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	001 机构版 : 山一部分表 下移	2 系统管理 部誌二部分表	程の90時第(9)	651f (0)	系統設置 推得方式 升漆 ● 胸索 / 升漆 ● 胸索 /	77.5403A	е ньева П	
▼ 7.0141842(法書智書平 ◆ ○ ○ ○ ○ ○	** x	Activity 数学档 日本信息管理 「本信息管理 本信息管理 「本信息管理 工艺以为非能学家に 44 「「御田司」 2 「田田司」 3 守政公司 4 全参号 5 英数 6 軍役 7 二型単人 6 軍役 9 文号 10 - (昭用学校) 11 - (日用学校) 12 憲任等 13 三報任等 14 第〇百年 15 - (日早 16 公共 17 基名 18 西辺市 19 林公司 11 - (田田宗和 12 東任等 13 西辺市 14 田川田県 15 - (日季 16 公共 17 基信 18 長公 19 秋辺県 21 長田県 22 - (世国	F3A228877DA 案信息管式 凸录采载管理 2220已除开学校	AF3FD0EDFDF80066 日常 台 名录序曲论言 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	DCPsyslogid=766 利用管理 注店	1092e677454231 档案线计 图图 湖 依集	9978e7e76430cd 门太官是 排始至 手 日時第 里号	801 机内管炉 动一部分类 下移	型 系统管理 智能二型分类	指称音波 指称音波 に の の の の の の の の の の の の の	891f (0)	系统公司 推荐方式 升度 ● 除厚 升度 ● 除厚 升度 ● 除厚	900 UDA	e - ₩~688 (- 0 X • 1 :
○ 7.4/Max:3,8852 ← ○ C ○ local ○ C ○	「金 x 】 mostBost/most 455 455 455 555 555 555 555 55		F3A228977DA 案 信息管理 日本9499 1.次2已除于7日	AF3FD0EDFDF80D60 日本保留 本示外系改置 日本保留 1 2 2 2 2 3	DC75yslogid=768 利用管理 注册	ib92e67745423t 肖朱统计 王王 王母	97867e764310c4 门类管理 I群设置 手 日時時 点号	001 机均管机 正型分类 下移	型 系统管理 智識二級分类		651ft (0)	東純記記 東京方式 市庁 ● 騎厚 市庁 ● 騎厚		e -	
へのからないです。 へのかられていてき。 、ののかれていてき。 、ののかれていでき。 、ののののののののののののののののののののののののの	「有 x 」	dex, sessionid=BAS0 文文名 主法の定述 法加久的 法加入的 大学の 大学の 大学の 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 7 2 3 6 3 7 2 3 4 3 7 2 11 4 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	F3A228877DA 案信息管式 日本编研 日本項的	AF3FD0EDFDF80D66 日本 6 名法学事业 名法学事业 1 2 3 3	DC Ssyslogid= 766 利用管理 340.界面 上珍	1092e677454231 首家线计 王子 王子 王子 王子 王子 王子 王子 王子 王子 王子 王子 王子 王子	978e7e76430cd	001 机构做了 小型分类	2 系统管理 留証二部分表	R80時までの 自業立身 部分格が設置 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	651.ft (0)	系統認置 推荐方式 升序 ● 諸序 大 升序 ● 諸序 月序 ● 諸序 月			

5

在"浏览排序设置"这里我们还可以看到有"排序方式",即"升序"还是"降序", 我们可以根据档案的实际情况在这里设置字段的排序方式。如果需要按照"升序"排序, 就选择"升序";如果需要按照"降序"排序,就选择"降序",系统默认设置为"升序"。

更多帮助与使用技巧请登录九州档案官网: www.9zda.com。